

ПРИКАЗ

10.10.2016

№ 107

г. Надым

**Об утверждении комплекса мер по переходу на профессиональный стандарт «Педагог»
на 2016-2017 год**

В соответствии с приказом Департамента образования Администрации муниципального образования Надымский район № 305 от 11.04.2016, в целях обеспечения перехода ДООУ на работу в условиях действия профессионального стандарта «Педагог»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План внедрения профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)» (Приложение 1).

2. Организовать работу и обеспечить исполнение мероприятий комплекса мер в установленные сроки.

Ответственный: Е.В. Макеева, методист.

3. Обеспечить размещение на официальном сайте материалов о реализации комплекса мер, в том числе институциональных планов по переходу на профессиональный стандарт.

Ответственный: Э.Р. Бикбаева, старший воспитатель.
Срок: 2016-2017 уч.г.

4. Представлять ежеквартальный отчет об исполнении комплекса мер.

Ответственный: Е.В. Макеева, методист.
Срок: до 08.11.2016, 11.01.2017, 01.07.2017, 01.12.2017.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ
«Детский сад «Медвежонок» г. Надыма»



Л.И. Мифтахова

**План внедрения профессионального стандарта
«Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем,
основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»**

Цель: Обеспечение перехода на работу в условиях действия профессионального стандарта «Педагог»

| Мероприятие | Подтверждающие материалы | Ответственный | Срок исполнения |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение | | | |
| 1. Организация ознакомления педагогических работников учреждения с содержанием профессионального стандарта «Педагог»: • организация обсуждения на педагогических, педагогических советах, педагогических часах • размещение информации на стендах в учреждении, сайте учреждения | протоколы уголок с материалами профессионального стандарта | методист, ст. воспитатель методист, ст. воспитатель | В течение года |
| 2. Внесение изменений в действующие локальные акты для работы в условиях действия профессионального стандарта | Локальные акты | Заведующий ДОУ | 2016г. |
| 3. Представление органам государственного управления ДОУ информации о готовности для работы в условиях действия профессионального стандарта | Протоколы заседаний Совета ДОУ | Заведующий ДОУ | 2016г. |
| 2. Определение соответствия профессионального уровня педагогических работников требованиям профессионального стандарта | | | |
| 1. Организация и проведение процедуры самооценки педагогами своей квалификации в соответствии с уровнями профессионального стандарта педагога | Сводные результаты внутренней оценки готовности к переходу на профессиональный стандарт | методист, ст. воспитатель | Октябрь, 2016 |
| 2. Анализ результатов внутренней оценки готовности педагогов к переходу на профессиональный стандарт | Аналитическая информация | методист, ст. воспитатель | Октябрь, 2016 |
| 3. Составление карт профессионального роста педагогов ориентированных на преодоление затруднений педагогов для работы в условиях действия профессионального стандарта | Карты профессионального роста | методист, ст. воспитатель | Ноябрь, 2016 |

| Мероприятие | Подтверждающие материалы | Ответственный | Срок исполнения |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| 3. Повышение квалификации педагогических работников | | | |
| 1. Организация индивидуальной методической работы с педагогами на основе карт профессионального роста педагогов в целях устранения профессиональных затруднений педагогов в условиях перехода на профессиональный стандарт | Методические материалы | методист, ст. воспитатель | 2016-2017гг. |
| 2. Разработка Программы повышения профессиональной компетентности педагогических работников ДОУ | Программа повышения профессиональной компетентности педагогических работников «МДОУ «Детский сад «Медвежонок» г. Надыма» | методист, ст. воспитатель | Сентябрь, 2016 |
| 3. Создание институциональных методических объединений педагогов | Приказ о создании институциональных методических объединений | методист, ст. воспитатель | Октябрь, 2016 |
| 4. Проведение практико-ориентированных мероприятий по формированию ИКТ-компетентности педагогов (общепользовательская, общепедагогическая, предметно-педагогическая) на базе образовательных организаций, имеющих высокий уровень готовности к введению профессионального стандарта. | План методической работы ДОУ | методист, ст. воспитатель | 2016-2017гг. |
| 5. Создание условий для участия в вебинарах, курсах повышения квалификации | Документы подтверждающие участие в вебинарах, КПК | Заведующий ДОУ, методист, ст. воспитатель | 2016-2017гг. |
| 6. Презентация педагогических ВУЗов с дистанционным обучением с целью получения педагогическими работниками высшего профессионального образования | Протоколы заседаний педагогического совета | Заведующий ДОУ, методист, ст. воспитатель | 2016-2017гг. |